**BOZZA**

**Tavolo tecnico rilevazione delle presenze del personale**

**RESOCONTO RIUNIONI 20 APRILE, 16 GIUGNO, 12 LUGLIO E 19 SETTEMBRE 2017**

ll giorno 20 aprile 2017, presso la sede centrale del Consiglio per la ricerca in Agricoltura e l’analisi dell’economia agraria (CREA) sita in Roma - via Po, 14 si è insediato il gruppo di lavoro del tavolo tecnico relativo alla rilevazione delle presenze del personale a composizione di parte pubblica e di parte sindacale (un rappresentante per ciascuna sigla rappresentativa), istituito  con decreto direttoriale n. 217 del 14/3/2017 al fine di affrontare, in sede formale di consultazione, temi che prevedono la partecipazione sindacale.

Il suddetto tavolo tecnico risulta così composto:

componente amm.ne centrale                      Mara PERONTI

componente amm.ne centrale Simonetta ROSSI

componente amm.ne centrale Luigi Giuseppe BARRECA

componente FLC/CGIL     Rosanna AGAROSSI

componente FIR CISL                         Rita CETORELLI

componente Federazione UIL Scuola RUA              Mario FINOIA

componente ANPRI             Guido BONATI

componente USI RdB/Ricerca       Simona BAIMA

Svolge le funzioni di segretario Immacolata TESSE

Alla presenza di tutti i componenti e del segretario, la dott.ssa Mara Peronti apre i lavori. Il gruppo di lavoro prende atto che dal 1° aprile c. a. è stato esteso a tutte le strutture del CREA il sistema di rilevazione di presenze già adottato presso la Sede Centrale, denominato JUPPITER ENTERPRISE della ditta “Ora Elettrica”, dopo un periodo in cui lo stesso è stato testato presso alcune strutture CREA al fine di evidenziare eventuali criticità.

Nell’affrontare le questioni connesse alla applicazione del suddetto sistema di rilevazione delle presenze, sono emerse nella ampia e approfondita discussione che ne è scaturita fra le parti, criticità dovute sia alla diverse contrattazioni integrative effettuate in sede locale in materia di orario di lavoro e fascia di copresenza, sia alle modalità di richiesta e di fruizione delle numerose istanze del personale quali ferie, permessi retribuiti e non. E’ stata evidenziata, in particolare, la necessità di condividere, rendere omogenee e portare a conoscenza di tutto il personale le procedure seguite dall’Ente per la gestione dei diversi istituti contrattuali.

Altro problema rilevato da parte dei componenti la delegazione delle OO.SS. è stata la diversa gestione degli orari e dei giustificativi utilizzati per il personale di livello IV-VIII rispetto alla gestione utilizzata per i ricercatori e tecnologi, in quanto questi ultimi, per la peculiarità del lavoro svolto e in coerenza con quanto stabilito dal CCNL, hanno una diversa totalizzazione dell’orario di lavoro (su base trimestrale) e una diversa modalità di utilizzo dei giustificativi che con riferimento all’attività di ricerca svolta non può avere natura autorizzativa ma solo conoscitiva. E’ stato segnalato inoltre che, in ragione delle specifiche necessità dell’attività sperimentale, è necessario garantire una adeguata flessibilità anche al personale tecnico dei livelli IV-VIII.

Le OO.SS hanno espressamente richiesto che il sistema di rilevazione delle presenze esteso a tutto il personale tenga conto di tali peculiarità.

L’amministrazione, nella persona della Dott.ssa Mara Peronti, ha assicurato alle OO.SS. l’organizzazione di una serie di incontri informativi indirizzati al personale delle Strutture di ricerca che opera sul sistema di rilevazione delle presenze e la piena disponibilità del personale dell’Amministrazione centrale che da tempo opera sul sistema a dare supporto sia livello operativo che a livello informatico alle Strutture stesse.

L’Amministrazione, al fine di agevolare la condivisione degli aspetti riguardanti la corretta applicazione degli istituti contrattuali riguardanti l’orario di lavoro le numerose problematiche sollevate dai componenti del Tavolo tecnico in merito al sistema di rilevazione delle presenze, ha proposto di redigere una circolare e uno specifico manuale nei quali, fra l’altro, saranno richiamati tutti gli aspetti che hanno già formato oggetto di specifiche circolari. Tali documenti saranno condivisi con le OO.SS. prima di essere estesi al personale del CREA.

Al fine di dare seguito alla redazione dei suddetti documenti, il Tavolo tecnico si è riunito nelle seguenti date: 16 giugno, 12 luglio e 19 settembre. Agli incontri erano presenti, per l’Amministrazione, anche le dott.sse Sabrina Nicosia e Luigia Summa, funzionari dell’Amministrazione Centrale, che hanno contribuito alla stesura dei documenti.

Nelle riunioni svolte nelle date suindicate si è proceduto all’esame delle numerose problematiche relative alla funzionalità del sistema di rilevazione delle presenze, alla richiesta e alla relativa convalida dei giustificativi, alla composizione dei totalizzatori, nonché agli istituti previsti dalla normativa vigente in materia e dai CCNL, al fine di produrre un documento ampiamente condiviso da tutti i componenti del Tavolo tecnico.

Nella riunione del 19 settembre, in considerazione del buon livello di approfondimento degli argomenti sollevati dal tavolo e delle bozze di documenti prodotti, si è concordato di trasmettere ai componenti del tavolo di lavoro, a mezzo e-mail, le bozze del Verbale degli incontri, della circolare e del relativo manuale, affinché tutti ne possano prendere visione e concordare sui contenuti, rendendo così possibile la conclusione dei lavori del tavolo e il confronto sulle bozze di documenti in una successiva riunione sindacale prima della loro definitiva formalizzazione da parte dell’Amministrazione.

Per quanto riguarda la funzionalità della piattaforma informatica utilizzata per la rilevazione delle presenze si fa presente che questa dovrà essere adeguata a quanto riportato nel documento e alle ulteriori disposizioni scaturite dalla contrattazione integrativa decentrata.

Letto approvato e sottoscritto

componente amm.ne centrale Mara PERONTI …………………………………

componente amm.ne centrale Simonetta ROSSI …………………………………

componente amm.ne centrale Luigi Giuseppe BARRECA …………………………………

componente FLC/CGIL     Rosanna AGAROSSI …………………………………

componente FIR CISL               Rita CETORELLI …………………………………

componente Fed.ne UIL Scuola RUA Mario FINOIA …………………………………

componente ANPRI             Guido BONATI …………………………………

componente USI RdB/Ricerca       Simona BAIMA …………………………………